

AGRIA BÉLAPÁTFALVA TAKARÉKSZÖVETKEZET
3346 BÉLAPÁTFALVA, MÁJUS 1. U. 2/a.

43



AGRIA BÉLAPÁTFALVA TAKARÉKSZÖVETKEZET

ELEKTRONIKUS SZÁMLAVEZETÉSI

Szabályzata

Jóváhagyva: a TKSZ Igazgatóságának 2011 február 25. II-8/2011 számú határozatával.

Hatálybalépés: 2011. március 01.

Egyidejűleg a korábbi szabályozás hatályát veszti.

Tartalomjegyzék

I.	Az Elektronikus Számlavezetés célja, lehetőségei	1
II.	Az Elektronikus Számlavezetés szolgáltatás igénybevételének feltételei.....	1
	1. Technikai feltételek:.....	1
	2. Személyi feltételek:.....	2
III.	A bankszámla megnyitása.....	2
IV.	Rendelkezés a bankszámla felett.....	2
V.	A napi feldolgozás menete.....	3
VI.	Értesítés a pénzforgalmi számla forgalmáról.....	3
VII.	Eljárás a rendszer meghibásodása esetén.....	3
VIII.	Egyeztetési rend.....	4
IX.	Rendezetlen tételekkel kapcsolatos eljárások.....	4
X.	Kézpénzforgalom.....	4
XI.	Díjszabás.....	4
	Mellékletek:.....	4

I. Az Elektronikus Számlavezetés célja, lehetőségei

Az Elektronikus számlavezetés lehetőséget biztosít a pénzforgalmi folyamatok gyorsabb, naprakész lebonyolítására a Számlatulajdonos számítógépéről, vagy egy tetszőleges Internet hozzáféréssel rendelkező munkaállomásról.

A Számlatulajdonos az Electra program segítségével, vagy az InternetBank felületen rögzíteni tud olyan pénzforgalmi megbízásokat, melyek eddig papíros alapú bizonylatokon - postai vagy személyes úton - jutottak el a takarékszövetkezethez, továbbá információkhoz juthat számláinak állapotáról, egyenlegéről, valamint üzenetet tudnak küldeni a számlavezető takarékszövetkezet részére.

A Számlatulajdonos által rögzített pénzforgalmi megbízások távadatátviteli vonalon keresztül a számlavezető takarékszövetkezet rendszerébe kerülnek. Itt a megbízások feldolgozását követően a Magyar Takarékbank Rt. (MTB) 115-tel kezdődő, vagy a Takarékszövetkezet 616-al kezdődő ügyfélszámlákra címzett tételek még tárgynapon jóváírásra kerülnek a jogosult bankszámlákon, a más bank ügyfélszámlájára kezdeményezett tranzakciók pedig a GIRO rendszeren keresztül továbbításra kerülnek a partnerbankok felé. Az ügyfélterminál és az InternetBank felület lehetővé teszi, hogy a Számlatulajdonos által várt megbízásokról a szükséges információk már a takarékszövetkezeti feladást követően lekérdezhetőek legyenek.

A Számlatulajdonosnak lehetősége van a számlavezető takarékszövetkezet rendszerével felvett kommunikációs kapcsolat révén:

- a korábbi könyvelési napok kivonatainak lekérdezésére
- a bankszámla adott napi, vagy korábbi napi/időszaki forgalmának megtekintésére, nyomtatásásra
- függő, sorban álló megbízások lekérdezése
- állandó átutalási megbízások megtekintése, módosítása
- egyszeri átutalási megbízások beküldésére a takarékszövetkezet által kezelt deviza nemekben
- betét lekötés/felmondás
- készpénzfelvétel bejelentése
- a rendszeren keresztül beküldött tranzakciók keresése
- a rendszeren keresztül korábban elküldött megbízások megtekintésére és státuszaik lekérdezésére

II. Az Elektronikus Számlavezetés szolgáltatás igénybevételének feltételei

Az a takarékszövetkezeti Számlatulajdonos, aki biztosítja a megfelelő technikai és személyi feltételeket és a takarékszövetkezettel erről szerződést köt, bekapcsolódhat a Elektronikus Számlavezetés szolgáltatásba.

1. Technikai feltételek:

- Internetbank esetében:
 - Internet hozzáféréssel rendelkező személyi számítógép
 - Microsoft Windows ('95, '98, NT4.0, 2000, XP, Vista, Windows 7) operációs rendszer
 - Internet Explorer 6.0, illetve Mozilla Firefox 3.6, vagy ezeknél frissebb verziójú böngészőre
 - folyamatosan frissített vírusellenőrző program
 - SMS fogadására alkalmas telefonkészülék és működő SMS szolgáltatás valamely távközlési szolgáltatónál.
- Electra esetében:
 - Microsoft Windows ('95, '98, NT4.0, 2000, XP, Vista, Windows 7) operációs rendszer
 - 100 MB szabad tárhely

- CD-ROM / DVD-ROM
- Internetkapcsolat (ennek hiányában működő analóg vagy ISDN modem)
- folyamatosan frissített vírusellenőrző program

Az Electra szoftver telepítését a takarékszövetkezet, vagy a szoftverszállító (HW Stúdió Kft.) munkatársa végzi. A telepítést követően a rendszer - próbaállományok képzésével - tesztelésre kerül. Az Electra program rendeltetésszerű működőképességét a Számlatulajdonos a "Szoftver átadási jegyzőkönyv" (Szolgáltatási Szerződés 1/a. sz. melléklet) aláírásával igazolja.

2. Személyi feltételek:

Az Electra program kezelésére 2 fő munkatárs betanítását javasoljuk. A munkatársaknak alapvető Windows ismeretekkel szükséges rendelkezniük. Az Electra program kezelésének elsajátítását, gyakorlati alkalmazását a telepítést végző munkatárs a tesztelés után helyszíni oktatás keretében segíti elő. Az oktatás megtörténtét Számlatulajdonos a "Szoftver átadási jegyzőkönyv" (Szolgáltatási Szerződés 1/a. sz. melléklet) aláírásával igazolja.

III. A bankszámla megnyitása

a.) A számlavezető kirendeltségen

A Takarékszövetkezethez – az Elektronikus Számlavezetés szolgáltatás keretében - kapcsolódó ügyfeleknek számlanyitáskor az általános számlanyitási feltételeknek kell megfelelniük és erre vonatkozóan meg kell kötniük az bankszámla szerződést.

A szerződéskötést követően a számlavezető kirendeltség megnyitja a Számlatulajdonos bankszámláját a számlavezető rendszerben.

b.) Az Elektronikus Számlavezető rendszerben

Az erre a célra készített adatlapon (Szolgáltatási Szerződés 1/d. sz. melléklet) bejelentett, a cégre, valamint a rendszerek felhasználójára vonatkozó adatok alapján kerülnek rögzítésre a Számlatulajdonos törzsadatai a rendszerben.

A kitöltött Adatlap, a Számlatulajdonos – Az Elektronikus Számlavezetés szolgáltatáshoz szükséges - egyéb dokumentumai között kerül irattározásra.

c.) Az ügyfélterminálban

Az adatlap alapján a takarékszövetkezet Elektronikus Számlavezetés Admin rendszerében a telepítést megelőzően kerülnek felvitelre, a Számlatulajdonosra vonatkozó törzsadatok.

IV. Rendelkezés a bankszámla felett

Az elektronikusan vezetett bankszámla felett, az arra jogosult személyek:

- a bankszámlához hozzárendelt tulajdonos/tártulajdonos, (aláírás bejelentő kardon)
- a 2.sz. mellékletben megjelölt kezelő, (adatlap)
- a 3.sz. mellékletben megnevezett felhasználó rendelkezhet. (megbízási szerződés)

A bankszámla feletti rendelkezési jogosultságot aláírás nyilvántartó kardonon kell bejelentenie a Számlatulajdonos törvényes képviselőjének a számlavezető fiókhoz.

A papír alapú bizonylaton benyújtott, ill. külön szerződés alapján telefaxon keresztül továbbított pénzforgalmi megbízások aláírás vizsgálata tehát ezen aláírás nyilvántartó kardon figyelembevételével történik.

A pénzforgalmi megbízások elektronikus úton történő benyújtása során a rendszer az aláírás bejelentő kardonon, a Szolgáltatási Szerződés 1/d. sz. mellékletben vagy a 2. sz. mellékletben bejelentett adatok alapján az Admin programban felrögzített jogosultságokat vizsgálja.

V. A napi feldolgozás menete

A rendszer telepítésekor rendelkezésre bocsátott felhasználói leírás, valamint a program „súgó” menüpontja tartalmazza a használat és feldolgozás technikai módját. A megbízások rögzítését követően, de még a megbízások elküldését megelőzően a Számlatulajdonosnak lehetősége van, arra hogy ellenőrizze az indítani kívánt pénzforgalmi megbízásokat. Az ellenőrzés után a küldésre előkészített adatállományt a bejelentett aláírási jogosultsággal rendelkezőknek aláírásukkal kell hitelesíteniük, és ezt követően kerülhet elküldésre a Takarékszövetkezet részére.

A Számlatulajdonosnak a tranzakciók továbbítása érdekében az Elektronikus Számlavezető rendszer segítségével a szerződés 1/b.sz. mellékletben megadott Elektronikus Számlavezetés szolgáltatás keretében lebonyolított pénzforgalomra vonatkozó üzemidő figyelembe vétele mellett, kell beküldenie a megbízási csomagot.

A Számlatulajdonos az elektronikus úton már továbbított és regisztráltan átvett pénzforgalmi megbízásait utólag nem módosíthatja. Azonban ha a megbízás értéknapra van beküldve, vagy nincs rá fedezet, tehát a Takarékszövetkezet számlavezető rendszerében csak sorba állításra került, akkor a Számlatulajdonos kezdeményezheti a törlést.

Regisztráltan átvett megbízás törlésére vonatkozó kérelmet a takarékszövetkezet telefonon – az ügyfél beazonosítását követően - vagy telefaxon keresztül - a bankszámla feletti rendelkezési jogosultsággal bíró személy aláírásával - a megbízási csomag átvételének napján fogad el, amennyiben a kérelem regisztrált időpontja nem haladja meg a 1/b.sz. mellékletben meghatározott, aznapi teljesítésre vonatkozó üzemidőt.

VI. Értesítés a pénzforgalmi számla forgalmáról

A szoftver segítségével a Számlatulajdonos erre a feladatra kijelölt, felhasználói jogosultsággal rendelkező munkatársa le tudja kérni az alábbi információkat:

- az előző időszakra vonatkozó bankszámlakivonatokat
- a számla aktuális egyenlegét
- a számla korábbi napi/időszaki forgalmát (történetét)
- állandó átutalási megbízások
- adott napon teljesült tranzakciók
- függő átutalási megbízásokat
- beküldött megbízások státuszait
- egyéb banki információkat

VII. Eljárás a rendszer meghibásodása esetén

Ha a Elektronikus Számlavezetés keretében a pénzforgalmi megbízások benyújtása az:

- elektronikus adatátviteli vonal meghibásodása
- az ügyfélterminál és a takarékszövetkezet szoftver közötti kommunikációs kapcsolat akadályoztatása miatt
- a takarékszövetkezet számítógép vagy ügyfélterminál meghibásodása, ill.
- esetleges szoftver hiba miatt

meghiúsul, úgy a Számlatulajdonos amennyiben csak InternetBank szolgáltatással rendelkezik, akkor a pénzforgalmi megbízásait papír alapú átutalási megbízások formájában tudja beadni.

Az Electra program lehetőséget biztosít a megbízások exportálására, így a Számlatulajdonos elektronikus aláírással ellátva mellékelt kísérőjegyzékkel e-mail formájában, vagy valamilyen adathordozón a Takarékszövetkezet központjába beküldheti, sikeres fogadásra vonatkozó telefonos visszaigazolás kérése mellett. A Számlatulajdonosnak az e-mailben, adathordozón történő

állományküldésről előzetesen - telefonon - értesítenie kell az Takarékszövetkezet Elektronikus Számlavezetés rendszer kezelésével megbízott munkatársait, amely személyek nevét és elérhetőségét a szerződés 1/c.sz. melléklete tartalmazza.

Megbízásokat az üzemidőben meghatározott időpontig nyújthatja be teljesítésre a számlavezető takarékszövetkezet központjába. Ezen időpont után befogadott megbízások értéknapiját a rendszer automatikusan a következő banki munkanapra módosítja, amelyről az ügyfél a megbízás beküldéskor a program felületén értesítést kap.

VIII. Egyeztetési rend

Az Elektronikus Számlavezetés szolgáltatás problémamentes működéséhez szükséges, hogy a Számlatulajdonos egyeztesse a küldött és fogadott tételeket.

A Számlatulajdonos tudomásul veszi hogy a takarékszövetkezet fiókjain belül azonnali könyvelés van, illetve idegen bank felé indított megbízások is azonnal megterhelik a számlát, bár ezek a címzett számláján csak a következő banki napon kerülnek jóváírásra.

A számlavezető takarékszövetkezetekhez beküldött és teljesült megbízásokat az Számlatulajdonos már nem tudja törölni. Az adott megbízást a takarékszövetkezet az értéknapon tudja stornózni a kimenő giro forgalom előtt. A téves megbízás elküldése után a Számlatulajdonos írásban benyújtott kérelme alapján, - mely cégszerűen aláírt és a téves megbízás részleteit tartalmazza -, vagy telefonon - az ügyfél beazonosítását követően - tudja a takarékszövetkezet a stornót elvégezni.

IX. Rendezetlen tételekkel kapcsolatos eljárások

A formai, tartalmi és számlaszám hibás tételeket - helyes adattartalommal - a sikeres tranzakció érdekében a Számlatulajdonosnak kell újra indítania, mivel a Takarékszövetkezetnek lehetősége sincs a visszautasított megbízások módosítására..

Ha a Számlatulajdonosnak tárgynapon nem volt elegendő fedezete a pénzforgalmi megbízásai teljesítésére, akkor a tétel visszavonásig sorba állításra kerül, vagy fedezet megléte esetén teljesül.

A takarékszövetkezet a Számlatulajdonos által kezdeményezett átutalási tételek esetén részteljesítést nem végez.

X. Készpénzforgalom

A készpénzforgalom a Elektronikus Számlavezetés szolgáltatás keretein kívül, papír alapú bizonylattal történik, azonban a Számlatulajdonosnak van lehetősége nagyobb összegű készpénzfelvétel bejelentésére az Elektronikus Számlavezető rendszerekben.

XI. Díjszabás

Az Elektronikus Számlavezetés szolgáltatással kapcsolatban felmerülő költségeket, illetve díjakat, továbbá azok változásait a Takarékszövetkezet aktuális Hirdetményében teszi közzé. Az elektronikusan vezetett számla minden hó végén kerül megterhelésre az adott havi díjakkal.

Mellékletek:

- 1.sz. melléklet: Szolgáltatási Szerződés
- 2.sz. melléklet: Rendszermegbízási Szerződés

Kelt.: Bélapátfalva, 2011. február 25.

1. Jelen Szolgáltatási szerződés mindkét Fél által történő aláírását követően a Takarékszövetkezet kötelezettséget vállal arra, hogy a Takarékszövetkezet internetes honlapján (www.agriatksz.hu), vagy a Számlatulajdonos részére telepített Electra programon keresztül a jelen Szolgáltatási Szerződésben, annak elválaszthatatlan részét képző mellékleteiben, valamint a Hirdetményben meghatározott feltételekkel hozzáférhetővé teszi a Számlatulajdonos részére az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatást, amely keretében a Számlatulajdonos, valamint az általa megjelölt Kezelő(k) igénybe vehetik a szolgáltatást.
2. Az Internet Banking szolgáltatás működtetéséhez szükséges technikai eszközök (hardver, szoftver) műszaki jellemzőinek leírását, a Kezelő azonosításához szükséges kódok megadását, letiltását, a Felek felelősségére, kárviselésére vonatkozó szabályokat az Általános Szerződési Feltételek tartalmazza.
3. A Számlatulajdonos köteles rendelkezni egyrészt az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatásba bevonandó számlák köréről, valamint a szolgáltatáshoz rendelt Kezelők személyéről és szolgáltatásokhoz kapcsolt rendelkezési jogosultságokról.
4. A Számlatulajdonos, valamint az általa megjelölt Kezelő(k) azonosítása a szolgáltatások igénybevétele során az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott módon, azonosítási kódokkal történik, ezért kötelesek az Electra és az InternetBank rendszer használatához szükséges azonosítási kódokat titkosan kezelni, azokat nem tehetik más személyek részére hozzáférhetővé. Amennyiben az azonosító kódok kikerülnek a Kezelő(k) birtokából, vagy azok jogosulatlan harmadik fél birtokába, tudomására jutnak, köteles(ek) azt a Takarékszövetkezetnek haladéktalanul bejelenteni. Ezen kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül és az ebből eredő károkért a Számlatulajdonos az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint felel.
5. A Számlatulajdonos az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatás igénybevételéért, az Electra és az InternetBank rendszeren keresztül benyújtott fizetési műveletekért, megbízásokért, illetve igénybevett szolgáltatásokért díjat, költséget, jutalékot köteles fizetni. A szolgáltatásra vonatkozó díjak, jutalékok, költségek és kamatok mértékét, azok megfizetésének módját és esedékességét a vonatkozó mindenkor hatályos Hirdetmények tartalmazzák.

A Számlatulajdonos ezúton felhatalmazza a Takarékszövetkezetet, hogy az mindenkor az aktuális Hirdetményben megállapított időpontban az esedékes díj/jutalék/költség összegével megterhelje a Számlatulajdonos számláját.

6. A Takarékszövetkezet fenntartja magának a jogot és a Számlatulajdonos kifejezetten elismeri a Takarékszövetkezet azon jogát, hogy új szolgáltatás bevezetésekor a Szolgáltatási Szerződés 1/e. számú mellékletét kiegészítse, továbbá, hogy a jelen Szolgáltatási Szerződésben, annak 1/e. számú mellékletében valamint a Hirdetményben foglalt az Electra és InternetBank szolgáltatás nyújtására, illetve igénybevételére vonatkozó feltételeket, kondíciókat a pénz és tőkepiaci feltételeknek, jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, valamint a Takarékszövetkezeti üzletpolitikának megfelelően bármikor egyoldalúan módosíthassa, illetve új díjakat, költségelemeket vezessen be.

A módosításról a Takarékszövetkezet az Általános Szerződési Feltételekben meghatározott módon és határidővel tájékoztatja az Ügyfelet.

7. A jelen Szolgáltatási Szerződés határozatlan időre szól, melyet a Számlatulajdonos azonnali hatállyal, a Takarékszövetkezet 30 napos felmondási idővel, írásbeli nyilatkozat formájában, indokolás nélkül, a Felek együttesen, közös megegyezéssel, valamint érdekmúlás miatt szüntethetnek meg.

Amennyiben a Számlatulajdonos a jelen Szolgáltatási Szerződést azonnali hatállyal mondja fel, a Takarékszövetkezet az Electra és InternetBank rendszerhez való hozzáférési jogosultságot az írásbeli felmondás Takarékszövetkezet általi kézhezvételét követő banki napon, a Takarékszövetkezet rendes felmondása esetén a felmondási idő lejártát követő banki napon szünteti meg.

A Takarékszövetkezet jogosult a Szolgáltatási Szerződést írásban, indokolás mellett azonnali

hatállyal felmondani és a szolgáltatást letiltani, ha a Számlatulajdonos a Szolgáltatási Szerződésben rögzített kötelezettségeit nem teljesíti vagy azokat súlyosan, illetve ismételtelen megszegi. A Takarékszövetkezet által kezdeményezett felmondás esetén a Takarékszövetkezet a felmondás Számlatulajdonos részére történő megküldésével egy időben megszünteti a Számlatulajdonos és az általa Kezelőként bejelentett személy(ek) jogosultságát az Electra és InternetBank rendszer igénybevételére.

Jelen Szolgáltatási szerződés megszűnésekor a Takarékszövetkezet és a Számlatulajdonos kötelesek egymással elszámolni. Az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatással kapcsolatosan felszámított, a Takarékszövetkezet számára meg nem fizetett díjak, költségek a Szolgáltatási Szerződés megszűnésének napján egy összegben esedékessé válnak.

A Szolgáltatási szerződés bármely okból történő megszűnése nem érinti a Számlatulajdonos egyéb, a Takarékszövetkezettel szemben fennálló szerződéses kapcsolatát.

8. A jelen Szolgáltatási Szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Általános Szerződési Feltételek 2.1. pontjában meghatározott szerződésekben, az azok elválaszthatatlan mellékletét képező Általános Szerződési Feltételekben, a mindenkor aktuális Hirdetményben, a Hitelintézet Általános Üzletszabályzatában, valamint a vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadók.
9. A jelen Szolgáltatási Szerződés aláírásával a Számlatulajdonos kijelenti, hogy a Szolgáltatási Szerződést mellékleteivel együtt átvette, azok tartalmát megértette és tudomásul vette. Ezen kívül a Számlatulajdonos vállalja, hogy jelen Szolgáltatási Szerződés tartalmát az általa az Electra és InternetBank rendszer Kezelőjeként bejelentett személy(ek)kel megismerteti.
10. A Számlatulajdonos jelen pont aláírásával kifejezetten hozzájárul, hogy a Takarékszövetkezet elektronikus úton reklámanyagot juttasson el a részére. A Takarékszövetkezet ezzel összefüggésben a Számlatulajdonos személyes adatairól külön nyilvántartást vezet. A hozzájárulás önkéntes és megfelelő tájékoztatás birtokában történt, melyet a Számlatulajdonos az alábbi aláírásával elismer. A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos reklám megtiltására vonatkozó nyilatkozatát a 3300 EGER, Katona tér 7-9. címén fogadja, vagy a küldött reklámanyagban biztosít lehetőséget a visszavonásra.

.....
Számlatulajdonos

11. A jelen Szolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:
 - 1/a. számú melléklet: Szoftver átadási jegyzőkönyv
 - 1/b. számú melléklet: Üzemidő
 - 1/c. számú melléklet: Kapcsolattartók jegyzéke
 - 1/d. számú melléklet: Adatlap
 - 1/e. számú melléklet: Általános Szerződési Feltételek

Jelen szerződést a Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt.:

.....
Számlatulajdonos részéről

.....
Takarékszövetkezet részéről

SZOFTVER ÁTADÁSI JEGYZŐKÖNYV

Az AGRIA Bélapátfalva Takarékszövetkezet (továbbiakban : számlavezető), valamint

.....

(továbbiakban: számlatulajdonos) között:

elszámolási számla szerződés kiegészítésére került sor Elektronikus Számlavezetés szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódóan.

Az Euro-eBank rendszer telepítésére 200...került sor.

A telepítés során a rendszer tesztelése megtörtént, melynek eredményeként a számlatulajdonos meggyőződött az Euro-eBank rendeltetésszerű működéséről.

Az Euro-eBank szoftver kezelésének elsajátítása érdekében a telepítést végző munkatárs a gyakorlati oktatást megtartotta.

Dátum:.....

.....
számlatulajdonos

.....
telepítő

ÜZEMIDŐ

Elektronikus Számlavezetés szolgáltatás keretében bonyolított pénzforgalmi tevékenységhez, lakossági/vállalkozói ügyfélkörre vonatkozóan

- 1.) A Számlatulajdonos által indított pénzforgalmi megbízásokat tartalmazó csomagokat fogadó számlavezető kirendeltség szervere 0 - 24.00 óra között üzemel, tehát a Számlatulajdonos bármikor kezdeményezhet elektronikus vonalon történő adattovábbítást (megbízási csomagok küldését).

Lekérdezési csomagok átvételére a takarékszövetkezet GIRÓ anyagának megérkezését követően van lehetőség, melynek időpontja 7 óra és 9 óra között határozható meg.

A pénzforgalmi megbízásokat tartalmazó csomagot a Számlatulajdonos aznapi teljesítésre az alábbiak szerint nyújthat be:

<i>hétfő - péntek</i>	<i>14:00 óra</i>
<i>minden hónap utolsó munkanapja</i>	<i>12:00 óra</i>

A fenti időpontok után benyújtott megbízásokat a takarékszövetkezet a következő munkanapon teljesíti.

Amennyiben a pénzforgalmi megbízások benyújtása az elektronikus távadatátviteli vonal meghibásodása vagy az ügyfélterminál és a takarékszövetkezeti szerver közötti kapcsolat akadályoztatása miatt nem lehetséges, a takarékszövetkezet cégszerűen aláírt átutalási megbízások formájában, vagy külön szerződés alapján telefaxon is befogadja a Számlatulajdonos pénzforgalmi megbízásait aznapi teljesítésre a fentiekben meghatározott időpontig.

- 2.) A Számlatulajdonos által tárgynapi teljesítésre benyújtott a Takarékszövetkezetnél, vagy a Magyar Takarékszövetkezeti Bank Zrt.-nél vezetett számlára indított megbízások tárgynapon jóváírásra kerülnek a címzett számláján könyvelésre.

A más hitelintézetnél vezetett számlára indított megbízások a tárgynapot követő munkanapon érkeznek meg a címzett számláját vezető hitelintézethez.

KAPCSOLAT TARTÓK JEGYZÉKE

Takarékszövetkezet részéről:

Telephely:

Kapcsolattartó

- számlavezetési ügyekben

Név:

Telefonszám:

Fax szám:

E-mail:

- technikai ügyekben

Név:

Telefonszám:

Fax szám:

E-mail:

ADATLAP**AGRIA BÉLAPÁTFALVA TAKARÉKSZÖVETKEZET
ELEKTRONIKUS SZÁMLAVEZETÉSI SZOLGÁLTATÁSOK**Új szerződés Szerződés módosítása Szerződés megszüntetése **Számlatulajdonos adatai**Lakossági Vállalkozói Számlatulajdonos neve: Születési hely: Születési idő/Alapítás dátuma: --Anyja neve: Személyi ig. szám/Adószáma: Lakhely/Székhely: Levelezési cím: E-mail: Telefon: **Szolgáltatás**InternetBank Electra

Hitelesítési mód:

Hitelesítési mód:

jelszó jelszó + SMS jelszó + limit SMS jelszó eToken jelszó + eToken **Számlaszámok**Új számla Számla megszüntetése Bankszámla: - - A kezelők jogosultsága és személye megegyezik az aláírási címpéldányon megadottakkal Kezelő neve/jogosultsága: Lekérdező Aláíró Aláírói pontszám SMS telefonszám Bankszámla: - - A kezelők jogosultsága és személye megegyezik az aláírási címpéldányon megadottakkal Kezelő neve/jogosultsága: Lekérdező Aláíró Aláírói pontszám SMS telefonszám Kelt.: Számlatulajdonos
 év hó nap (cégszerű) aláírása:**Takarékszövetkezet tölti ki!**

Ügyfélkód:	<input type="text"/>	Ügyintéző:	<input type="text"/>
Program sorszáma:	<input type="text"/>	Befogadás napja:	<input type="text"/>
Csoportnév:	<input type="text"/>	Rögzítő:	<input type="text"/>
Szerződés száma:	<input type="text"/>	Rögzítés napja:	<input type="text"/>
Felhasználói nevek:	<input type="text"/>		

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Kérjük nyomtatott nagybetűvel kitölteni a fehér mezőket!

Új szerződés – Amennyiben Önnek még nincs InternetBank szolgáltatása az adott számlára kérjük ezt jelölje meg.

Szerződés módosítása – Amennyiben a meglévő szerződésével kapcsolatban kíván változást bejelenteni kérjük ezt jelölje meg.

Szerződés megszüntetése – Amennyiben meg kívánja szüntetni a meglévő szolgáltatást kérjük ezt jelölje meg.

Számlatulajdonos adatai

Lakossági – Amennyiben a számlatulajdonos magánszemély, kérjük ezt jelölje meg.

Vállalkozói – Amennyiben a számlatulajdonos vállalkozás, kérjük ezt jelölje meg.

Számlatulajdonos neve – Lakossági ügyfél esetén a számlatulajdonos neve, vállalkozói ügyfél esetén a vállalkozás megnevezése.

Születési hely – Lakossági ügyfél esetén a születési helye, vállalkozói ügyfél esetén nem kitöltendő.

Születési idő/Alapítás dátuma – Lakossági ügyfél esetén a születési dátum, vállalkozói ügyfél esetén a vállalkozás alapításának dátuma.

Anyja neve – Lakossági ügyfél esetén a számlatulajdonos édesanyjának születési neve, vállalkozói ügyfél esetén nem kitöltendő.

Személyi ig. szám/Adószáma – Lakossági ügyfél esetén a számlatulajdonos személyi igazolványának száma, vállalkozási ügyfél esetén a vállalkozás adószáma.

Lakhely/Székhely – Lakossági ügyfél esetén a bejelentett állandó lakcím, vállalkozói ügyfél esetén a vállalkozás székhelye.

Levelezési cím – Kitöltése abban az esetben szükséges ha eltér a Lakhely/Székhely mezőben beírt adatoktól.

E-mail – A számlatulajdonos e-mail címe, amelynek kitöltése kötelező a kapcsolattartás miatt.

Telefon – A számlatulajdonos vezetékes-, vagy mobiltelefon száma.

Szolgáltatás

InternetBank – Interneten keresztül webböngészővel igénybe vehető elektronikus bankolási lehetőség.

Hitelesítés:

jelszó – A megbízások hitelesítése egy statikus jelszóval történik, amelyet a kezelő bármikor módosíthat.

jelszó+SMS – A megbízások hitelesítése a statikus jelszó mellett egy SMS-ben kapott kóddal együttesen történik. *

jelszó+limit SMS – Minden 50.000.- forint összeget meghaladó megbízások hitelesítése a statikus jelszó mellett egy SMS-ben kapott kóddal együttesen történik. *

Electra – Egy program keresztül igénybe vehető elektronikus bankolási lehetőség. A program a számlatulajdonos által egy megjelölt számítógépre kerül feltelepítésre. *

Hitelesítés:

jelszó – A megbízások hitelesítése egy statikus jelszóval történik, amelyet a kezelő bármikor módosíthat.

eToken – A megbízás hitelesítése egy személyre szóló USB hardveres kulccsal történik. *

jelszó+eToken – A megbízás hitelesítése a statikus jelszóval és egy személyre szóló USB hardveres kulccsal történik. *

Számlaszámok /Amennyiben nem fér az üres helyre a /1/d/1. sz. mellékletre feltüntetni szíveskedjen./

Új számla – Amennyiben új számlát kíván megadni kérjük ezt jelölje be.

Számla megszüntetése – Amennyiben már meglévő számlát kíván megszüntetni, kérjük ezt jelölje be.

Bankszámla – Kérjük ide írja be a bankszámlájának számát, amelyre igényli a szolgáltatást.

A kezelők jogosultsága és személye megegyezik az aláírási címpéldányon megadottakkal – Amennyiben a szolgáltatást használni kívánók (kezelők) személye és jogosultsága megegyezik a bankszámlához rendelt adatokkal, kérjük ezt jelölje be. Ebben az esetben a címpéldányom megjelölt összes személy részére készülnek azonosítók.

Kezelő neve/jogosultsága: – Az itt megjelölt személynek készülnek felhasználói azonosítók. Abban az esetben ha „A kezelők jogosultsága és személye megegyezik az aláírási címpéldányon megadottakkal” mezőt megjelölte, ezt kérjük üresen hagyni.

Lekérdező – Az a kezelő aki korlátozott joggal veszi igénybe a szolgáltatást. Csak lekérdezéseket kezdeményezhet.

Aláíró – Az a kezelő aki teljes joggal veszi igénybe a szolgáltatást. Lekérdezéseket és megbízásokat is kezdeményezhet.

Aláírói pontszám – Ebbe a mezőbe kell megadni adott kezelő aláírói pontszámát, ami kezelőnként maximálisan 10 lehet. Tehát ha egy kezelő önállóan küldhet megbízásokat, akkor neki 10 pontot kell adni. Abban az esetben ha több kezelő együttes aláírása szükséges a megbízások kezdeményezéséhez, akkor a kezelők között meg kell osztani a 10 pontot. (pl.: Van „a” kezelő és „b” kezelő és az ők együttes aláírása szükséges. Ilyen esetben „a” kezelőnek adunk 5, míg „b” kezelőnek szintén 5 pontot és így együttesen lesz meg a szükséges 10 pont.)

SMS telefonszám – A kezelő mobiltelefon száma, amire fogadni tudja a jelszó SMS-t.

* A szolgáltatás igénybevétele többletköltségekkel járhat, amelyről kérjük tájékozódjon hirdeteményünkben, vagy fiókjainkban.

A kitöltött adatlapot lássa el dátummal és aláírásával, majd bankfiókjaink egyikébe visszajuttatni szíveskedjen!

Bankszámlaszámok és Kezelők listája.

Új számla Számla megszüntetése

Bankszámla: - -

A kezelők jogosultsága és személye megegyezik az aláírási címpéldányon megadottakkal

Kezelő neve/jogosultsága:	Lekérdező	Aláíró	Aláírói pontszám	SMS telefonszám
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Bankszámla: - -

A kezelők jogosultsága és személye megegyezik az aláírási címpéldányon megadottakkal

Kezelő neve/jogosultsága:	Lekérdező	Aláíró	Aláírói pontszám	SMS telefonszám
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Bankszámla: - -

A kezelők jogosultsága és személye megegyezik az aláírási címpéldányon megadottakkal

Kezelő neve/jogosultsága:	Lekérdező	Aláíró	Aláírói pontszám	SMS telefonszám
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Kelt.: Számlatulajdonos
 év hó nap (cégszerű) aláírása:

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK**az Electra és InternetBank szolgáltatás igénybe vételéhez**

Az AGRIA Bélapátfalva Takarékszövetkezet (székhelye: 3346 Bélapátfalva, Május 1. út 2/a., cégjegyzékszám: 10-02-020075), (a továbbiakban: Takarékszövetkezet) az Electra és InternetBank szolgáltatás nyújtásáról szóló Szolgáltatási szerződés (továbbiakban: Szolgáltatási szerződés) Számlatulajdonos és Takarékszövetkezet által történő aláírását követően a Takarékszövetkezet internetes honlapján (www.agriatksz.hu), vagy a Számlatulajdonosnak telepített Electra programon keresztül magyar nyelven, a Szolgáltatási szerződésben, valamint jelen Általános Szerződési feltételekben rögzített feltételekkel hozzáférhetővé teszi a Számlatulajdonos részére az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatást, amely keretében a Számlatulajdonos, valamint az általa kijelölt Kezelő(k) fizetési műveleteket végezhetnek és kiegészítő szolgáltatásokat vehetnek igénybe.

1. Az Electra és InternetBank szolgáltatás célja, lehetőségei

Az Electra és InternetBank felhasználói felülete segítségével a Számlatulajdonos, valamint az általa kijelölt Kezelők a nap 24 órájában el tudják érni a Takarékszövetkezet által alábbiakban megnevezett szolgáltatások és termékek körét:

- Forintátutalás
- Forintátvezetés
- Devizaátutalás
- Devizaátvezetés
- Betétlekötés/Betétfelmondás
- Állandó megbízások
- Csoportos átutalás indítása
- Szabad formátumú levél
- Készpénzfelvétel bejelentése
- Függő tétel visszavonása

Kezdeményezhetnek a szolgáltatásba bevont fizetési számlákhoz kapcsolódó információkéréseket, fizetési megbízásokat, csoportos műveleteket, nyomon követhetik, valamint lekérdezhetik azok állapotát.

Az Electra program széleskörű fizetési megbízásokat tartalmazó állományra vonatkozó export és import funkciókkal is rendelkezik, mely összekapcsolható a Számlatulajdonos saját rendszereivel is. Ezen kívül képes az InternetBank felülettel való együttműködésre is, melynek eredményeképpen az azzal rögzített fizetési megbízások Takarékszövetkezet felé történő továbbítása is megvalósítható az InternetBank szolgáltatás keretében, ami egyedülálló mobilitást biztosít a korábban telepített Electra Ügyfélprogramoknak is.

Az Electra és InternetBank szolgáltatás további segítséget nyújt a több szempont szerinti listák és faliújság (árfolyamtáblák, kamatkondíciók, betét típusok, stb.) készítésével az információszolgáltatási, egyeztetési és könyvelési feladatokhoz.

2. Az Internet Banking szolgáltatás igénybevételének feltételei

2.1. Electra és InternetBank szolgáltatás igénybevételére az a Számlatulajdonos jogosult, aki a Takarékszövetkezettel érvényes és hatályos Electra / InternetBank szolgáltatás nyújtásáról szóló szolgáltatási szerződéssel és Pénzforgalmi Keretszerződéssel, vagy Számlabetét Szerződéssel (függetlenül a Takarékszövetkezet által kezelt számlák pénznemétől), valamint a szolgáltatás nyújtásához szükséges technikai feltételekkel rendelkezik. A Keretszerződés(ek), vagy Számlabetét Szerződések bármely okból történő megszűnése esetén jelen Szolgáltatási szerződés azzal egyidejűleg szintén megszűnik.

2.2. Az Internet Banking szolgáltatás igénybevételéhez Számlatulajdonos köteles az alábbi technikai, műszaki feltételeket biztosítani:

- személyi számítógép,
- Microsoft Windows ('95, '98, NT4.0, 2000, XP, Vista, Windows 7) operációs rendszer,

- folyamatosan frissített vírusellenőrző program,
- internet kapcsolat,
- internet böngésző: Internet Explorer 6.0, illetve Firefox 3.6 (vagy frissebb verzió)
- SMS fogadására alkalmas telefonkészülék és működő SMS szolgáltatás valamely távközlési szolgáltatónál.

A Takarékszövetkezet nem köteles ellenőrizni, hogy a Számlatulajdonos a megfelelő technikai, műszaki feltételeket biztosította-e az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatás használatához.

Az Electra és InternetBank szolgáltatás minden nap 24 órán keresztül igénybe vehető, kivéve a karbantartási, hibajavítási időket, amelynek időpontjáról és tartamáról a Takarékszövetkezet az internetes honlapján és elektronikusan küldött üzenet formájában ad tájékoztatást. A szüneteltetésből adódó esetleges károkért a Takarékszövetkezet nem vállal felelősséget.

Az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatáson keresztül küldött információ titkosított, az Electra és az InternetBank rendszer védekezik az illegális belépések ellen. Az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatás csak érvényes felhasználó azonosítóval és bejelentkezési jelszóval rendelkező Kezelő tud belépni.

3. Az Internet Banking szolgáltatás díja

A Számlatulajdonos az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatás igénybevételéért, az Electra és InternetBank rendszeren keresztül benyújtott fizetési műveletekért, megbízásokért, illetve igénybevett szolgáltatásokért díjat, költséget, jutalékot köteles fizetni a Takarékszövetkezet felé. A Számlatulajdonos ezúton felhatalmazza a Takarékszövetkezetet, hogy az mindenkor az aktuális Hirdetményben megállapított időpontban az esedékes díj/jutalék/költség összegével megterhelje a Számlatulajdonos fizetési számláját. Az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatásra vonatkozó díjak, jutalékok, költségek és kamatok mértékét, azok megfizetésének módját és esedékességét a Takarékszövetkezet aktuális Hirdetménye tartalmazza.

Az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatás igénybe vétele során a Számlatulajdonos, illetve Kezelő által alkalmazott rendszerek használatával, üzemeltetésével járó telefonvonal, internet igénybevétel és kapcsolódó egyéb más költség kizárólag a Számlatulajdonost terheli.

A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a Takarékszövetkezet az Internet Banking szolgáltatás nyújtásához, illetve a Szolgáltatási Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítéséhez más személyek, szolgáltatók közreműködését is igénybe veheti. A Takarékszövetkezet a saját nevében, de a Számlatulajdonos javára igénybe vett/ megvásárolt szolgáltatások (közvetített szolgáltatás) díját/vételárát jogosult a Számlatulajdonosra áthárítani. A Számlatulajdonos hozzájárul ahhoz, és egyben felhatalmazza a Takarékszövetkezetet arra, hogy a részére közvetített szolgáltatásként továbbszámolt, mindenkor az aktuális Hirdetményben ismertetett költségtípussal – a számla esedékessége napján – fizetési számláját megterhelje.

4. Az Internet Banking szolgáltatást használók köre

A Számlatulajdonos a Szolgáltatási szerződés megkötése során, — vagy módosítás esetén később, a Szolgáltatási szerződés hatálya alatt — köteles rendelkezni egyrészt az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatásba bevonandó számlák köréről, másrészt az Electra és InternetBank rendszerhez rendelt Kezelők személyéről valamint azok rendelkezési jogosultságának köréről. (Számlatulajdonos és Kezelők a továbbiakban együttesen: *Kezelő*).

A hozzáférési jog meghatározásánál kizárólag a Számlatulajdonos felelőssége, hogy a szolgáltatás használatára mely személy(ek)nek, milyen rendelkezési joggal ad felhatalmazást. Az elektronikus banki műveletek teljesítésekor a Takarékszövetkezet azt tekinti jogszerű Kezelőnek, akit a Számlatulajdonos a rendelkezésnek megfelelően, a Takarékszövetkezet számára ekként bejelentett.

A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos törzsadatait és az egyes Kezelőkre vonatkozó rendelkezéseket az Adatlapon bejelentett adatok alapján rögzíti a Takarékszövetkezet központjában működő Electra szerverbe, mely az Electra és InternetBank szolgáltatás használata során folyamatosan ellenőrzi az adott Kezelő hozzáférési jogosultságát.

5. A Felhasználó azonosítása

Az adatok jogosulatlan hozzáférés elleni védelme érdekében az Electra és InternetBank rendszerbe történő bejelentkezés során a Kezelő azonosítása a felhasználói azonosító, majd a bejelentkezési jelszó megadásával történik. Takarékszövetkezet a felhasználói azonosítót, valamint a bejelentkezési jelszót tartalmazó tájékoztatót a Szolgáltatási szerződés aláírásakor személy átadás útján juttatja el a Számlatulajdonos részére. A felhasználói azonosítókért, valamint a bejelentkezési jelszóért való felelősség azok átvételét követően a Számlatulajdonost terheli.

Az InternetBank szolgáltatáson belül az SMS hitelesítési mód teszi lehetővé a kapcsolt szolgáltatások, termékek igénybevételének Kezelők általi biztonságos jóváhagyását.

Az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatás aktiválása, azaz minden egyes Kezelőnek az Electra és InternetBank rendszerbe történő első belépése a felhasználói azonosító, valamint a bejelentkezési jelszó megadásával történik. Ezek helyes megadását követően engedélyezi a Takarékszövetkezet az Electra és InternetBank rendszerbe történő belépést.

A Kezelő kizárólag a sikeres azonosítást követően jogosult az Electra és InternetBank rendszer igénybevételére.

A Kezelő az Electra és InternetBank rendszerhez történő hozzáféréseinek aktiválásakor alkalmazott - a Takarékszövetkezet által közölt - bejelentkezési jelszót jogosult az első belépést követően bármely bejelentkezéskor egyedileg megadott bejelentkezési jelszóra megváltoztatni.

A Számlatulajdonos tudomásul veszi, hogy a Takarékszövetkezet által közölt vagy a Kezelő által egyedileg megadott bejelentkezési jelszó 3 esetben történő sikertelen megadása esetén az Electra szerver az Electra és InternetBank rendszer használatát automatikusan letiltja. A letiltást követően az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatás a hozzáférési jogosultságok Takarékszövetkezet által történő ismételt aktiválását követően vehető igénybe.

A Kezelő köteles a felhasználó azonosítót, valamint a bejelentkezési jelszót mindenkivel szemben titkosan kezelni és megőrizni, továbbá a legnagyobb gondossággal eljárva biztosítani, hogy arról jogosulatlan harmadik személy tudomást ne szerezzen, hozzá ne férjen. A Kezelő az azonosító kódjait nem jegyezheti fel, illetve nem rögzítheti az Elektronikus Számlavezetési rendszer részét képező tárgyra, vagy bármely más, a rendszerrel együtt őrzött más tárgyra. A Kezelő szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartásának minősül ezen biztonsági, megelőzési kötelezettség megszegése. A Takarékszövetkezet nem vizsgálja ezen azonosító adatok felhasználójának használatra vonatkozó jogosultságát, valamint a használat körülményeit, az azonosító adatok jogosulatlan harmadik személy általi felhasználásából eredő károkért kizárólag a Számlatulajdonos felel.

A fentiek mellett, amennyiben a Takarékszövetkezet észleli, hogy a felhasználói jelszavak kikerültek a Kezelő birtokából, jogosult – a Számlatulajdonos haladéktalan értesítése mellett - a számla javára/terhére érkező megbízások végrehajtását megtagadni.

6. A fizetési műveletek, megbízások átvétele, befogadása, teljesítése

A Takarékszövetkezet az Electra és InternetBank rendszer igénybevételével kezdeményezett fizetési műveleteket, megbízásokat a papír alapon benyújtottakkal egyenértékűnek tekinti, azokat a Takarékszövetkezet azonos tartalmi követelményekkel fogadja be és kezeli. A Takarékszövetkezet a hatályos jogszabályi előírásoknak, valamint a jelen Általános Szerződési Feltételek 2.1. pontjában meghatározott keretszerződésekben foglalt előírásainak nem megfelelő, hiányos, hibás vagy nem megfelelő adatokat tartalmazó fizetési műveletek, megbízások teljesítését jogosult visszautasítani.

Ennek megfelelően az Electra és InternetBank rendszeren keresztül a Takarékszövetkezet felé továbbított fizetési műveletek, megbízások megadására, befogadására, visszavonására és teljesítésére is a Pénzforgalmi Keretszerződésben, valamint az annak elválaszthatatlan mellékletét képező vonatkozó Általános Szerződési Feltételekben, mindenkor a hatályos vonatkozó Hirdetményekben, a fizetési megbízások befogadásának és teljesítésének rendjéről szóló Tájékoztatóban, valamint betéti műveletek esetében a Számlabetét Szerződésben rögzített előírások az irányadók.

A Kezelő az Electra és InternetBank rendszerbe történt belépésétől a kilépésig több fizetési műveletet, megbízást is jogosult megadni. A Kezelő jogosult a fizetési műveleteket, megbízásokat azonnali küldés formájában egyesével továbbítani a Takarékszövetkezet felé vagy több rögzített fizetési műveletből, megbízásból „megbízási csomag”-ot kell képeznie. Egy megbízási csomaghöz kizárólag azonos típusú fizetési műveletet, illetve megbízást lehet kapcsolni. Az azonnali küldés előkészítése során, illetve a Kezelő által megképzett fizetési műveleteket, megbízásokat tartalmazó megbízási csomag(ok) Takarékszövetkezet felé történő küldését megelőzően az azonnali küldés, illetve a megbízási csomag(ok) továbbíthatóságának megerősítéseként a Kezelőknek aláírási jelszavukkal és esetlegesen az SMS üzenetben megküldött (csomag)azonosító kóddal el kell látni.

Amennyiben a (csomag)azonosító kód SMS üzenetben történő elküldésétől számított 5 percen belül a kód nem kerül felhasználásra, valamint a Takarékszövetkezet felé továbbított fizetési műveletet/megbízást, illetve megbízási csomago(ka)t a kód kiadásától számított 5 percen belül az Electra szerver nem tudta fogadni, úgy a (csomag)azonosító kód érvényessége megszűnik, illetve a Takarékszövetkezet az azonnali küldés formájában továbbított fizetési művelet/megbízás, illetve megbízási csomag feldolgozását visszautasítja. Ezen esetekben a Kezelőnek az Electra és InternetBank rendszerben újból kezdeményeznie kell a küldést, valamint az ezt követően SMS üzenetben fogadott újabb azonosító kód használatával a megbízási csomag(ok) Takarékszövetkezet felé történő továbbítását.

A Kezelő tudomásul veszi, hogy a jelen Általános Szerződési Feltételeknek megfelelően igénybe vett szolgáltatás esetén a beazonosítást követően adott megbízásai – a kezelő által korábban beküldött Függő tételek kivételével – visszavonhatatlanok, azokat a Kezelő sajátjaként ismeri el és azokért teljes felelősséget vállal.

A Számlatulajdonos köteles az általa adott megbízások szükséges fedezetének a teljesítés időpontjában történő rendelkezésre állásáról gondoskodni, ideértve a megbízások teljesítése esetére felszámítandó azon mindenkori díjak, költségek összegét is, melyek a megbízás teljesítésével egyidejűleg esedékesek. Amennyiben a megbízások költségeinek fedezetére a Számlatulajdonos számlája nem szolgál megfelelő fedezetül, a Takarékszövetkezet jogosult a megbízás teljesítését visszautasítani.

A fizetési művelet, megbízás abban az esetben tekinthető a Takarékszövetkezet részéről átvettnek, ha az Electra és InternetBank rendszer közli a Kezelővel a fizetési művelet, megbízás átvételének a tényét. Az átvétel ténye még nem jelenti a fizetési művelet, megbízás befogadását és teljesítését. Azon fizetési műveletek, megbízások esetén, amelyek rögzítése közben valamilyen technikai probléma merült fel és ezáltal az Electra szerver azt/azokat nem tudta fogadni, a szóban forgó fizetési művelet, megbízás „a megbízások státuszai” menüpontban nem jelenik meg, a Takarékszövetkezet a fizetési műveletet, megbízást „nem átvettnek” tekinti.

7. Számlatulajdonos tájékoztatása

Az Electra és InternetBank rendszeren keresztül kezdeményezett fizetési műveletek, megbízások teljesüléséről - így a fizetési számlán történt terhelésről, a fizetési művelet, megbízás azonosítását lehetővé tevő hivatkozásokról/adatokról, a fizetési megbízás az abban meghatározott pénznemben számított összegéről, a Takarékszövetkezetnek fizetendő díjakról, költségekről vagy egyéb fizetési kötelezettségekről; a Takarékszövetkezet által alkalmazott átváltási árfolyamról, a terhelés/értéknapijáról, stb. - a Takarékszövetkezet a Számlatulajdonost utólag, a Pénzforgalmi Keretszerződésben, valamint az annak elválaszthatatlan mellékletét képező vonatkozó Általános Szerződési Feltételekben meghatározott módon és gyakorisággal a Számlatulajdonosnak megküldésre kerülő, illetve az Electra és InternetBank rendszeren keresztül lekérdezhető, megjeleníthető számlakivonat útján tájékoztatja.

A Takarékszövetkezet jogosult a jogszabályi rendelkezéseknek nem megfelelő, hiányos, hibás, vagy egyébként nem megfelelő adatokat tartalmazó megbízás végrehajtását megtagadni, melynek okáról – a megtagadással egyidejűleg - a Takarékszövetkezet köteles a Számlatulajdonost tájékoztatni.

8. Eljárás a kommunikációs kapcsolat hibája esetén

Ha a Kezelők az Electra és InternetBank rendszerbe történő belépése, illetve a rendszerben rögzített

fizetési műveletek, megbízások Takarékszövetkezet felé történő benyújtása a Számlatulajdonos távközlési szolgáltatója által biztosított elektronikus adatátviteli vonal meghibásodása vagy a kommunikációs kapcsolat akadályoztatása miatt nem lehetséges, akkor a Számlatulajdonosnak lehetősége van a Pénzforgalmi Keretszerződésben rögzített feltételek teljesítése mellett a fizetési műveleteket, megbízásokat papír alapon - a Takarékszövetkezetnél bejelentett módon aláírva - személyesen vagy telefaxon (amennyiben a megbízások továbbításának telefaxon történő lehetőségét a Pénzforgalmi Keretszerződésben a Számlatulajdonos kérte, és ott azt az aláírásával megerősítette) keresztül a Takarékszövetkezethez benyújtani. Az Electra program lehetőséget biztosít a megbízások exportálására, így a Számlatulajdonos elektronikus aláírással ellátva mellékelt kísérőjegyzékkel e-mail formájában, vagy valamilyen adathordozón a Takarékszövetkezet központjába beküldheti, sikeres fogadásra vonatkozó telefonos visszaigazolás kérése mellett.

A Takarékszövetkezet nem felelős az üzemeltetők, közvetítő szolgáltatók érdekkörében felmerülő, illetve a telefonvonalak, privát telefonközpont, illetve a számítástechnikai rendszerek, valamint a Kezelő által igénybe vett telefonkészülék, számítógép használatából eredő károkért, továbbá nem vállal felelősséget a számítógépes elektronikus rendszerek illetéktelen személyek által megszerzett információk felhasználásával okozott károkért. A Kezelő ezúton visszavonhatatlanul mentesíti a Takarékszövetkezetet minden olyan felelősség alól, amely a számítástechnikai rendszer, illetve hálózat hibájából, vagy bármely egyéb okból történő megszakadásából következhet be.

A hiba elhárítását követően vissza kell térni az Electra és InternetBank rendszeren keresztül történő adattovábbításra. Erről a Számlatulajdonosnak értesítenie kell a Takarékszövetkezetet.

9. Egyéb kikötések, felelősségvállalási határok

A Számlatulajdonos és az általa Kezelőként bejelentett személy(ek) kötelesek az Electra és InternetBank rendszer használata során az adott helyzetben elvárható magatartást tanúsítani, így különösen kötelesek a Takarékszövetkezetnek haladéktalanul bejelenteni és a hozzáférési jogosultság letiltását kezdeményezni, ha észlelték, hogy az Electra és InternetBank rendszer használatához és a Kezelő azonosításhoz szükséges titkos adatai – a felhasználó azonosító, valamint a bejelentkezési jelszó, csomagazonosító kód, az SMS fogadására bejelentett mobil telefonkészülék SIM kártyája - kikerültek a birtokából (őrzése alól), vagy ezen azonosító adatok jogosulatlan harmadik személy tudomására jutottak. Ezen kívül a Számlatulajdonos vagy a Kezelő köteles a Takarékszövetkezetnek haladéktalanul bejelenteni és a hozzáférési jogosultság letiltását kezdeményezni, ha az Electra és InternetBank rendszeren keresztül jóváhagyás nélküli fizetési műveletet, megbízást kezdeményeztek, továbbá, ha a számlakivonaton jóvá nem hagyott fizetési megbízás került feltüntetésre.

A Számlatulajdonos, illetve a Felhasználó a bejelentését és a letiltás kezdeményezését a Takarékszövetkezet nyitvatartási rendje szerint a Szolgáltatási Szerződés 1/c. sz. mellékletében megjelölt elérhetőségeken, vagy a Takarékszövetkezetben személyesen megteheti. A bejelentésnek tartalmaznia kell a bejelentő személyazonosító adatait, a Számlatulajdonos személyazonosító adatait (természetes személy esetén: név, lakcím, anyja neve; jogi személy, jogi személyiség nélküli gazdasági társaság esetén: név, székhely), a fizetési számla pénzforgalmi jelzőszámát, a bejelentés alapjául szolgáló esemény megjelölését, helyét, időpontját.

A telefonon keresztül történt bejelentést követően a Takarékszövetkezet jogosult a Számlatulajdonostól írásbeli megerősítést kérni. A Takarékszövetkezet a bejelentést hatálytalannak tekinti, ha a bejelentő személye nem azonosítható, a fizetési számla pénzforgalmi jelzőszáma helytelenül került megadásra, vagy ha a bejelentés körülményei és tartalma alapján valószínűsíthető, hogy az abban foglaltak valótlanok. A bejelentés hatálytalanságából eredő jogkövetkezményekért és károkért a Takarékszövetkezet felelősség nem terheli. A bejelentő személyazonosságának ellenőrzése érdekében a Takarékszövetkezet jogosult további adatokat kérni.

A bejelentést követően a Takarékszövetkezet az Electra és InternetBank rendszerhez történő hozzáférési jogosultság letiltását haladéktalanul elvégzi, a letiltás feloldásáig a rendszer nem használható.

A bejelentés megtételét megelőzően, illetve az azt követően bekövetkezett kár felelősségi és kárviselési szabályai az alábbiak szerint alakulnak:

- ha a kár nem a Számlatulajdonos vagy az általa Kezelőként bejelentett személy szándékos vagy súlyosan gondatlan magatartása folytán következett be, a Számlatulajdonos a *bejelentés megtételét megelőzően* bekövetkezett kárt legfeljebb 45.000,- Ft, azaz negyvenötezer forint mértékig viseli,

- nem terheli a Számlatulajdonost a 45.000,- Ft, azaz negyvenötezer forint összeg erejéig sem a felelősség, ha a kárt olyan személyre szabott eljárással okozták, amely információtechnológiai eszköz vagy távközlési eszköz használatával történt vagy a biztonsági elemek – így a Számlatulajdonos vagy az általa Kezelőként bejelentett személy által használt azonosítókódok – nélkül használtak vagy a Takarékszövetkezet nem biztosította a bejelentés vagy letiltás lehetőségét a Számlatulajdonosnak vagy az általa Kezelőként bejelentett személynek,

- bejelentést követően a Takarékszövetkezet viseli a kárt az olyan jóvá nem hagyott fizetési műveletek, megbízások vonatkozásában, amelyek a Számlatulajdonos vagy az általa Kezelőként bejelentett személy birtokából kikerült vagy elloptott azonosító adatok, kódok használatával történtek, vagy az Electra és InternetBank rendszer jogosulatlan használatából erednek. A Takarékszövetkezet mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a jóvá nem hagyott fizetési műveletekkel, megbízásokkal összefüggésben keletkezett kárt a Számlatulajdonos csalárd módon eljárva okozta vagy a kárt az Electra és InternetBank rendszer biztonságos használatra vonatkozóan jelen szerződésben előírt kötelezettségeinek szándékos vagy súlyosan gondatlan megszegésével okozott,

- ha a Takarékszövetkezet bizonyítja, hogy a kár a Számlatulajdonos vagy az általa Kezelőként bejelentett személy szándékosan vagy súlyos gondatlanságból okozott szerződésszegése folytán következett be, úgy a Takarékszövetkezet mentesül felelőssége alól.

A letiltást követően az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatás a hozzáférési jogosultságok Takarékszövetkezet által történő ismételt aktiválását követően vehető igénybe.

A Számlatulajdonos az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatást saját kockázatára és felelősségére használja, számítógépét és telekommunikációs rendszerét saját felelősségére kapcsolja a Takarékszövetkezet Elektronikus Számlavezető központi rendszeréhez. Az Electra és InternetBank rendszer nem megfelelő, szakszerűtlen használatából származó károkért, a Számlatulajdonosnál fellépő technikai meghibásodásból, az ez alapján felmerülő adatvesztésből eredő károkért, az adatok nem megfelelő átvételéért, vonalhibáért a Takarékszövetkezet felelősség nem terheli.

A Takarékszövetkezet biztosítja az adatvédelemre és adatbiztonságra vonatkozó jogszabályok betartását, azonban az Electra és InternetBank rendszer működésének biztonságával, illetve titkosságával kapcsolatban kizárólag olyan mértékig vállal felelősséget, amilyen mértékig a rendszer használatakor annak lebonyolításában résztvevő egyéb szolgáltatók (pl.: telefonszolgálat) saját rendszerükkel kapcsolatban ezt megteszik. A Takarékszövetkezet ebből eredő kárért nem vállal kártérítési kötelezettséget.

A Számlatulajdonos által Kezelőként bejelentett, SMS üzenetek fogadására alkalmas telefonkészülékek hívószámában bekövetkezett változás bejelentésének elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért a Takarékszövetkezet felelősséget nem vállal.

A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos vagy az általa Kezelőként bejelentett személy(ek) által tett bejelentéséről olyan nyilvántartást vezet, amely megbízhatóan és megváltozhatatlanul biztosítja a bejelentések időpontjának és tartalmának bizonyítását. A Takarékszövetkezet a Számlatulajdonos kérésére köteles – az aktuális Hirdetményben rögzített díj felszámítása mellett - igazolást kiadni a bejelentés időpontjáról és tartalmáról.

A jelen Szolgáltatási Szerződésből eredő jogviták peren kívüli elintézésére a Számlatulajdonos békéltető testülethez fordulhat. A békéltető testület a megyei (fővárosi) kereskedelmi és iparkamarák mellett működő független testület. A békéltető testületek adatai (területi illetékessége, címe, telefonszáma) a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara honlapján, valamint a fogyasztóvédelemért felelős miniszter által vezetett minisztérium honlapján a Számlatulajdonos részére elérhető.

10. Egyéb rendelkezések

A Takarékszövetkezet fenntartja magának a jogot arra, hogy a Szolgáltatási Szerződésben és annak mellékleteiben rögzített, az Elektronikus Számlavezetési Szolgáltatás nyújtására, illetve igénybevételére vonatkozó feltételeit bármikor módosíthassa. A Takarékszövetkezet jogosult a Számlatulajdonos számára nem kedvezőtlen módosítását bármikor, feltételek nélkül kezdeményezni. A módosításról a Takarékszövetkezet a Számlatulajdonost legkésőbb a módosítás hatályba lépését megelőző banki munkanapon az internetes honlapján (www.agriatksz.hu) keresztül tájékoztatja.

A Szolgáltatási Szerződésre vonatkozó egyoldalú, a Számlatulajdonos számára kedvezőtlen módosítást a Takarékszövetkezet a módosítás hatályba lépését megelőzően legalább 60 nappal korábban kezdeményezi az internetes honlapján közzétett Tájékoztató formájában. A Hitelintézet a módosítást a Számlatulajdonos részéről elfogadottnak tekinti, ha a módosítás hatályba lépését megelőző banki munkanapig nem tájékoztatta a Takarékszövetkezetet arról, hogy a módosítást nem fogadja el. Amennyiben a Számlatulajdonos a módosítást nem fogadja el és ezt közli írásban a Takarékszövetkezet a módosítás hatályba lépését megelőző napig, a Takarékszövetkezet a módosítás el nem fogadását a Számlatulajdonos részéről azonnali hatályú felmondásnak tekinti.


AGRIA Bélapátfalva Takarékszövetkezet

Székhely: 3346 Bélapátfalva, Május 1. út 2/a., Pf.:1. Telefon: 36/554-370 Fax: 36/554-371
 Üzleti központ, postacím: 3300 Eger Katona tér 7-9., Pf.: 227, Telefon: 36/514-514 Fax: 36/514-515
 Web: www.agriatsz.hu E-mail: agriatsz@agriatsz.hu

Takarékszövetkezeti Internet Bank / Euro-eBank RENDSZERMEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

LAKOSSÁGI - / VÁLLALKOZÓI SZÁMLÁKHOZ

Megbízott neve:	<input type="text"/>
Bankszámla száma:	<input type="text"/> - <input type="text"/>
Megbízott címe:	<input type="text"/>
Megbízott telefonszáma:	<input type="text"/>
Megbízott kapcsolattartója:	<input type="text"/>
Ügyfél kódja:	<input type="text"/>

Felhasználói adatok

Felhasználó neve:	<input type="text"/>
Csoport neve:	<input type="text"/>
Felhasználói azonosító:	<input type="text"/>

(a továbbiakban: Megbízott)

Megbízó neve:	<input type="text"/>												
Megbízott által kezelendő bankszámla számok:	<table border="1"> <tr><td><input type="text"/></td><td>-</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td><input type="text"/></td><td>-</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td><input type="text"/></td><td>-</td><td><input type="text"/></td></tr> <tr><td><input type="text"/></td><td>-</td><td><input type="text"/></td></tr> </table>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>
<input type="text"/>	-	<input type="text"/>											
<input type="text"/>	-	<input type="text"/>											
<input type="text"/>	-	<input type="text"/>											
<input type="text"/>	-	<input type="text"/>											
Megbízó címe:	<input type="text"/>												
Megbízó telefonszáma:	<input type="text"/>												
Megbízó kapcsolattartója:	<input type="text"/>												
Ügyfél kódja:	<input type="text"/>												
Megbízott jogosultsága:	Lekérdezési <input type="checkbox"/> Aláírási <input type="checkbox"/>												

(a továbbiakban: Megbízó)

A Szerződés létrejött a Megbízott és a Megbízó között a Takarékszövetkezet jelenlétében az alulírott napon a korábban Megbízóval kötött | | | / | | | | számú Takarékszövetkezeti Internet Bank / Euro-eBank Szolgáltatási Szerződéshez kapcsolódóan az alábbiak szerint.

1. A Megbízott és Megbízó a Takarékszövetkezetünk ügyfelei, akik rendelkeznek élő Takarékszövetkezeti Internet Bank / Euro-eBank Szolgáltatási Szerződéssel, amelyben foglaltakat tudomásul vették és elfogadták.

2. A Megbízó jelen szerződés aláírásával határozatlan időre engedélyezi a Megbízott részére a Megbízó Elektronikusan vezetett számlájához történő hozzáférést a fent megnevezett felhasználónak a megjelölt jogosultsággal.
3. A Megbízott jelen szerződés aláírásával határozatlan időre igénybe veszi a Megbízó elektronikusan vezetett számlájához tartozó szolgáltatást a fent megnevezett felhasználóval a megjelölt jogosultsággal.
4. A Takarékszövetkezet kötelezettségei, jogai:
 - 4.1. a Takarékszövetkezet a szerződés aláírásának napján, de legkésőbb az aláírást követő 5 munkanapon belül beállítja a szolgáltatást a Megbízott részére
 - 4.2. a szerződés felmondása esetén a Megbízott és/vagy a Megbízó részéről írásban megjelölt időpontban a Megbízott részére nyújtott szolgáltatást megszünteti.
 - 4.3. a Megbízó és a Takarékszövetkezet között kötött Takarékszövetkezeti Internet Bank / Euro-eBank Szolgáltatási Szerződés megszűnésével a Megbízott részére a nyújtott szolgáltatást megszünteti a szerződés felmondásakor megjelölt időpontban.
 - 4.4. a Megbízott és a Takarékszövetkezet között kötött Takarékszövetkezeti Internet Bank / Euro-eBank Szolgáltatási Szerződés megszűnésével a Megbízott hozzáférései a Megbízó számlájához automatikusan törölődnek.
 - 4.5. a Megbízott által a Megbízó számláján végzett tranzakciókért a Takarékszövetkezet felelősséget nem vállal.
 - 4.6. A Takarékszövetkezet a Megbízott és/vagy a Megbízó irányából nem elegendő tájékoztatás és a szolgáltatás nem megfelelő alkalmazása miatt bekövetkezett semmi nemű kárért nem felel.
 - 4.7. a Takarékszövetkezet a Rendszer megbízási Szerződés feltételeit bármikor módosíthatja amennyiben erről az Ügyfelet legkésőbb a módosítás hatályba lépését megelőző 15. napig kiértesíti.
5. Megbízott kötelezettségei, jogai:
 - 5.1. a Megbízott a Megbízó számlájának kezelésével kapcsolatosan megszerzett információkat bizalmasan kezeli és azokat a Megbízó írásos engedélye nélkül harmadik fél részére nem adhatja át.
 - 5.2. a Megbízott és Megbízó között kötött szerződés felmondását köteles írásban jelezni a Takarékszövetkezet részére, amelyben megjelöli a szolgáltatás megszüntetésének időpontját.
 - 5.3. a Megbízott által megjelölt felhasználó a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges azonosítóit nem adhatja át más személy részére.
6. Megbízó kötelezettségei, jogai:
 - 6.1. a Megbízó a Megbízott tevékenységét a program által adta naplózási lehetőségekkel ellenőrizni tudja.
 - 6.2. a Megbízó és Megbízott között kötött szerződés felmondását köteles írásban jelezni a Takarékszövetkezet részére, amelyben megjelöli a szolgáltatás megszüntetésének időpontját.
 - 6.3. a Megbízó a megbízást csak azon bankszámla számára adhatja, amelyhez van érvényes Takarékszövetkezeti Internet Bank / Euro-eBank Szolgáltatási Szerződése.
7. Ezen szerződés a Megbízott és/vagy a Megbízó Takarékszövetkezettel kötött Takarékszövetkezeti Internet Bank / Euro-eBank Szolgáltatási Szerződésének megszűnésével érvényét veszíti.
8. A szerződést a Felek határozatlan időre kötik és mindkét fél jogosult azt írásban, 30 napos felmondási idővel felmondani.
9. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk, a Hpt., valamint a pénzforgalomra vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadók.

10. A felek a Szerződést elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

.....

Megbízott cégszerű aláírása

.....

Megbízó cégszerű aláírása

Kelt.: Eger, 2011. február 25.

Takarékszövetkezettől jelenlévők:

.....