

ADATLAP**AGRIA BÉLAPÁTFALVA TAKARÉKSZÖVETKEZET**
ELEKTRONIKUS SZÁMLAVEZETÉSI SZOLGÁLTATÁSOKÚj szerződés Szerződés módosítása Szerződés megszüntetése **Számlatulajdonos adatai**Lakossági Vállalkozói Számlatulajdonos neve: Születési hely: Születési idő/Alapítás dátuma: --Anyja neve: Személyi ig. szám/Adószáma: Lakhely/Székhely: Levelezési cím: E-mail: Telefon: **Szolgáltatás**InternetBank Electra

Hitelesítési mód:

jelszó jelszó + SMS jelszó + limit SMS

Hitelesítési mód:

jelszó eToken jelszó + eToken **Számlaszámok**Új számla Számla megszüntetése Bankszámla: - - A kezelők jogosultsága és személye megegyezik az aláírási címpéldányon megadottakkal Kezelő neve/jogosultsága: Lekérdező Aláíró Aláírói pontszám SMS telefonszám Bankszámla: - - A kezelők jogosultsága és személye megegyezik az aláírási címpéldányon megadottakkal Kezelő neve/jogosultsága: Lekérdező Aláíró Aláírói pontszám SMS telefonszám Kelt.: Számlatulajdonos
 év hó nap (cégszerű) aláírása: **Takarékszövetkezet tölti ki!**

Ügyfélkód:		Ügyintéző:	
Program sorszáma:		Befogadás napja:	
Csoportnév:		Rögzítő:	
Szerződés száma:		Rögzítés napja:	
Felhasználói nevek:			

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

Kérjük nyomtatott nagybetűvel kitölteni a fehér mezőket!

Új szerződés – Amennyiben Önnek még nincs InternetBank szolgáltatása az adott számlára kérjük ezt jelölje meg.

Szerződés módosítása – Amennyiben a meglévő szerződésével kapcsolatban kíván változást bejelenteni kérjük ezt jelölje meg.

Szerződés megszüntetése – Amennyiben meg kívánja szüntetni a meglévő szolgáltatást kérjük ezt jelölje meg.

Számlatulajdonos adatai

Lakossági – Amennyiben a számlatulajdonos magánszemély, kérjük ezt jelölje meg.

Vállalkozói – Amennyiben a számlatulajdonos vállalkozás, kérjük ezt jelölje meg.

Számlatulajdonos neve – Lakossági ügyfél esetén a számlatulajdonos neve, vállalkozói ügyfél esetén a vállalkozás megnevezése.

Születési hely – Lakossági ügyfél esetén a születési helye, vállalkozói ügyfél esetén nem kitöltendő.

Születési idő/Alapítás dátuma – Lakossági ügyfél esetén a születési dátum, vállalkozói ügyfél esetén a vállalkozás alapításának dátuma.

Anyja neve – Lakossági ügyfél esetén a számlatulajdonos édesanyjának születési neve, vállalkozói ügyfél esetén nem kitöltendő.

Személyi ig. szám/Adószáma – Lakossági ügyfél esetén a számlatulajdonos személyi igazolványának száma, vállalkozási ügyfél esetén a vállalkozás adószáma.

Lakhely/Székhely – Lakossági ügyfél esetén a bejelentett állandó lakcím, vállalkozói ügyfél esetén a vállalkozás székhelye.

Levelezési cím – Kitöltése abban az esetben szükséges ha eltér a Lakhely/Székhely mezőben beírt adatoktól.

E-mail – A számlatulajdonos e-mail címe, amelynek kitöltése kötelező a kapcsolattartás miatt.

Telefon – A számlatulajdonos vezetékes-, vagy mobiltelefon száma.

Szolgáltatás

InternetBank – Interneten keresztül webböngészővel igénybe vehető elektronikus bankolási lehetőség.

Hitelesítés:

jelszó – A megbízások hitelesítése egy statikus jelszóval történik, amelyet a kezelő bármikor módosíthat.

jelszó+SMS – A megbízások hitelesítése a statikus jelszó mellett egy SMS-ben kapott kóddal együttesen történik. *

jelszó+limit SMS – Minden 50.000.- forint összeget meghaladó megbízások hitelesítése a statikus jelszó mellett egy SMS-ben kapott kóddal együttesen történik. *

Electra – Egy program keresztül igénybe vehető elektronikus bankolási lehetőség. A program a számlatulajdonos által egy megjelölt számítógépre kerül feltelepítésre. *

Hitelesítés:

jelszó – A megbízások hitelesítése egy statikus jelszóval történik, amelyet a kezelő bármikor módosíthat.

eToken – A megbízás hitelesítése egy személyre szóló USB hardveres kulccsal történik. *

jelszó+eToken – A megbízás hitelesítése a statikus jelszóval és egy személyre szóló USB hardveres kulccsal történik. *

Számlaszámok /Amennyiben nem fér az üres helyre a 1/d/1. sz. mellékletre feltüntetni szíveskedjen./

Új számla – Amennyiben új számlát kíván megadni kérjük ezt jelölje be.

Számla megszüntetése – Amennyiben már meglévő számlát kíván megszüntetni, kérjük ezt jelölje be.

Bankszámla – Kérjük ide írja be a bankszámlájának számát, amelyre igényli a szolgáltatást.

A kezelők jogosultsága és személye megegyezik az aláírási címpéldányon megadottakkal – Amennyiben a szolgáltatást használni kívánók (kezelők) személye és jogosultsága megegyezik a bankszámlához rendelt adatokkal, kérjük ezt jelölje be. Ebben az esetben a címpéldányom megjelölt összes személy részére készülnek azonosítók.

Kezelő neve/jogosultsága: – Az itt megjelölt személynek készülnek felhasználói azonosítók. Abban az esetben ha „A kezelők jogosultsága és személye megegyezik az aláírási címpéldányon megadottakkal” mezőt megjelölte, ezt kérjük üresen hagyni.

Lekérdező – Az a kezelő aki korlátozott joggal veszi igénybe a szolgáltatást. Csak lekérdezéseket kezdeményezhet.

Aláíró – Az a kezelő aki teljes joggal veszi igénybe a szolgáltatást. Lekérdezéseket és megbízásokat is kezdeményezhet.

Aláírói pontszám – Ebbe a mezőbe kell megadni adott kezelő aláírói pontszámát, ami kezelőnként maximálisan 10 lehet. Tehát ha egy kezelő önállóan küldhet megbízásokat, akkor neki 10 pontot kell adni. Abban az esetben ha több kezelő együttes aláírása szükséges a megbízások kezdeményezéséhez, akkor a kezelők között meg kell osztani a 10 pontot. (pl.: Van „a” kezelő és „b” kezelő és az ők együttes aláírása szükséges. Ilyen esetben „a” kezelőnek adunk 5, míg „b” kezelőnek szintén 5 pontot és így együttesen lesz meg a szükséges 10 pont.)

SMS telefonszám – A kezelő mobiltelefon száma, amire fogadni tudja a jelszó SMS-t.

* A szolgáltatás igénybevétele többletköltségekkel járhat, amelyről kérjük tájékozódjon hirdetésünkben, vagy fiókjainkban.

A kitöltött adatlapot lássa el dátummal és aláírásával, majd bankfiókjaink egyikébe visszajuttatni szíveskedjen!

